

Số:19/KH-THCSNC

Đông Sơn, ngày 24 tháng 7 năm 2025.

KẾ HOẠCH ÔN TẬP VÀ KIỂM TRA LẠI Năm học 2024-2025

Căn cứ kết quả đánh giá, xếp loại học sinh năm học 2024 - 2025 của Trường THCS Nguyễn Cát;

Trường THCS Nguyễn Cát ban hành Kế hoạch ôn tập và kiểm tra lại năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tạo điều kiện cho học sinh có học lực yếu chưa đủ điều kiện lên lớp thẳng được ôn tập những kiến thức cơ bản và đạt kết quả tốt hơn trong kỳ kiểm tra lại của năm học 2024 -2025.

- Nâng cao tỉ lệ học sinh lên lớp, giảm tỉ lệ học sinh yếu kém.

2. Yêu cầu

- Thực hiện tổ chức kiểm tra nghiêm túc, đánh giá khách quan công bằng và đúng quy chế.

- Học sinh tham gia đầy đủ các buổi kiểm tra theo lịch để việc kiểm tra lại đạt kết quả cao.

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được điều động, phân công thực hiện nhiệm vụ nêu cao tinh thần trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp khối có học sinh kiểm tra lại năm học 2024-2025 có trách nhiệm nhắc nhở học sinh có môn kiểm tra lại đến trường ôn tập và tham gia kiểm tra đúng, đủ theo thời gian quy định trong kế hoạch này.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: từ ngày 04/8/2025 đến ngày 8/8/2025 *(có lịch chi tiết kèm theo)*

2. Địa điểm: Trường THCS Nguyễn Cát.

III. NỘI DUNG

1. Nội dung, hình thức kiểm tra, đánh giá

1.1. Nội dung: Theo quy định Chương trình giáo dục phổ thông 2018

1.2. Hình thức:

- Đề kiểm tra, đánh giá kết hợp giữa tự luận và trắc nghiệm *(trong đó trắc nghiệm không quá 40%)*; riêng môn Ngữ văn lớp 9 theo hình thức tự luận 100%.

- Đối với các môn: Giáo dục thể chất; Âm nhạc; Mỹ thuật; Nội dung giáo dục của địa phương; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: kiểm tra, đánh giá phù hợp với đặc trưng môn học và hướng dẫn thực hiện môn học/hoạt động giáo dục.



1.3. Thời lượng kiểm tra, đánh giá:

- Thời gian 90 phút: Ngữ văn, Toán, Khoa học tự nhiên 8, 9.
- Thời gian 60 phút: Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên 6, 7, Lịch sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm, Hướng nghiệp.
- Thời gian 45 phút: các môn còn lại.

1.4. Môn học/hoạt động giáo dục tổ chức kiểm tra lại:

- **Khối 7:** các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên.
- **Khối 8:** các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên.

1.5. Công tác soạn, nộp, duyệt đề, in sao đề:

- Tổ trưởng chuyên môn phụ trách và giao trách nhiệm cho nhóm bộ môn hoặc giáo viên bộ môn thống nhất nội dung kiểm tra, thống nhất ma trận đề, bảng đặc tả, hướng dẫn chấm (chú ý số câu hỏi, thang điểm cho mỗi câu) bằng biên bản nhóm.

- Giáo viên được phân công dựa trên nội dung biên bản đã thống nhất, ra đề và gửi Tổ trưởng chuyên môn (*trường hợp môn kiểm tra do nhiều giáo viên phụ trách thì các giáo viên thống nhất ma trận, bảng đặc tả và ra 01 (một) đề chung cho cả khối lớp đó*).

- Tổ trưởng chuyên môn duyệt đề và gửi về Phó Hiệu trưởng bằng cứng (*đã có đầy đủ chữ ký người ra đề, người duyệt đề*) và file mềm bao gồm bảng đặc tả, ma trận, đề, hướng dẫn chấm (*qua địa chỉ email: thanhpgdtp@gmail.com*). Hoàn thành chậm nhất **đến hết ngày 03/8/2025**.

- Bộ phận văn phòng nhà trường có trách nhiệm in sao đề theo đúng quy định hiện hành, đảm bảo đến giờ kiểm tra lại phải có đề kiểm tra lại tại thư ký coi kiểm tra.

2. Ra đề cương ôn tập kiểm tra lại

- Thời gian thực hiện: **hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 03/8/2025**.
- Phương thức thực hiện: Giáo viên được phân công ra đề cương ôn tập, tổ chức ôn tập cho học sinh và gửi 02 bản về Tổ trưởng chuyên môn. Tổ trưởng chuyên môn ký duyệt đề cương ôn tập và gửi về Phó Hiệu trưởng 01 bản để lưu hồ sơ.

3. Tổ chức ôn tập

Thời gian thực hiện: **ngày 04/8/2025** (*Lưu ý: trường hợp thời gian ôn tập nhiều, không triển khai hết trong 01 ngày; giáo viên bộ môn chủ động thông báo điều động học sinh đến ôn tập vào ngày 05/8/2025*)

4. Tổ chức kiểm tra lại:

- Thời gian thực hiện: **ngày 08/8/2025 đến khi hoàn thành đợt kiểm tra**.
- Nội dung và phân công chi tiết đính kèm.

5. Tổ chức chấm bài, vào điểm:

- Môn kiểm tra nào hoàn thành xong, thư ký có trách nhiệm giao bài kiểm tra cho giáo viên phụ trách môn học có học sinh kiểm tra lại. Giáo viên bộ môn chấm

bài và vào điểm trên SMAS chậm nhất sau 01 ngày làm việc kể từ khi môn đó kết thúc kiểm tra. Lưu ý: tất cả các môn phải hoàn thành chậm nhất **đến hết ngày 10/8/2025**.

- Giáo viên chủ nhiệm lớp có trách nhiệm tổng hợp kết quả học sinh kiểm tra lại.

6. Xét duyệt học sinh lên lớp, biên chế lớp, vào học bạ:

- Thời gian thực hiện (dự kiến): **ngày 11/8/2025**.

- Thành phần: **Theo quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.**

III. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

- Tổ chuyên môn phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn có học sinh kiểm tra lại năm học 2024-2025, thông qua các kênh liên lạc thông báo đến phụ huynh học sinh và học sinh; đảm bảo tất cả phụ huynh và học sinh kiểm tra lại đều nắm bắt thông tin về ngày, giờ, môn kiểm tra lại, thời gian ôn tập, thời gian kiểm tra; cùng phối hợp với nhà trường thực hiện tốt Kế hoạch này.

- Bộ phận phụ trách Website nhà trường có trách nhiệm đăng tải Kế hoạch lên cổng thông tin điện tử nhà trường kịp thời *(khi đã ký ban hành)*.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra lại năm học 2024-2025 của Trường THCS Nguyễn Cát, cán bộ, giáo viên được phân công căn cứ Kế hoạch triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có sự thay đổi nhà trường sẽ thông báo cụ thể. Nếu còn có những vướng mắc, chưa hợp lý đề nghị các đồng chí trao đổi với lãnh đạo nhà trường để điều chỉnh./.

Nơi nhận:

- HĐSP Trường THCS Nguyễn Cát *(t/hiện)*;
- Lưu Hồ sơ Chuyên môn;
- Lưu VT.


TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
NGUYỄN CÁT
NGUYỄN VĂN HÂN

Đông Sơn, ngày 24 tháng 7 năm 2025.

LỊCH ÔN TẬP KIỂM TRA LẠI, NĂM HỌC 2024-2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 19/KH-THCSNC ngày 24/7/2025
của Trường THCS Nguyễn Cát)

TT	Thứ/Ngày	Khung giờ	Môn	Người thực hiện	Ghi chú
1	Thứ 2, 04/8/2025 (Buổi sáng)	7h15' - 8h15'	Ngữ văn 7	Giáo viên ra đề cương ôn tập	Trường hợp chưa ôn tập xong GVBM chủ động điều động thêm thời gian.
2		8h15' - 9h15'	Toán 7		
3		9h15' - 10h15'	Tiếng Anh 7		
4		10h15' - 11h15'	KHTN 7		
5	Thứ 2, 04/8/2025 (Buổi chiều)	13h15' - 14h15'	Ngữ văn 8	Giáo viên ra đề cương ôn tập	Trường hợp chưa ôn tập xong GVBM chủ động điều động thêm thời gian.
		14h15' - 15h15'	Toán 8		
6		15h15' - 16h15'	Tiếng Anh 8		
7		16h15' - 17h15'	KHTN 8		

*** Ghi chú:** Giáo viên bộ môn có thể linh động về mặt thời gian (trong khung giờ trên) nhưng phải đảm bảo **toàn bộ học sinh đều được ôn tập** những môn kiểm tra lại.

Đông Sơn, ngày 24 tháng 7 năm 2025.

LỊCH KIỂM TRA LẠI NĂM HỌC 2024 - 2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 19/KH-THCSNC ngày 24/7/2025
của Trường THCS Nguyễn Cát)

TT	Thứ/Ngày	Thời gian	Phòng kiểm tra	Học sinh	Môn kiểm tra	Ghi chú
1	Thứ 6, 8/8/2025 (Buổi sáng)	7h15'- 11h15'	01	Khối 7 (05 học sinh)	Lần lượt kiểm tra các môn: <i>Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên</i>	
2		7h15'- 11h15'	02	Khối 8 (07 học sinh)	Lần lượt kiểm tra các môn: <i>Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên</i>	
4	Thứ 6, 8/8/2025 (Buổi chiều)	14h00'- 17h00'	01	- Học sinh chưa kiểm tra đủ các môn ở buổi sáng.		

*** Ghi chú:**

- Giám thị coi kiểm tra cho học sinh kiểm tra lần lượt các môn mà học sinh đó phải kiểm tra lại. Em nào đã hoàn thành hết các môn cần kiểm tra thì cho học sinh ra về.

- Trường hợp buổi sáng chưa kiểm tra hết thì thông báo cho học sinh đó kiểm tra tiếp vào buổi chiều cùng ngày.

Đông Sơn, ngày 24 tháng 7 năm 2025.

PHÂN CÔNG GIÁM THỊ COI KIỂM TRA LẠI, NĂM HỌC 2024 - 2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 19/KH-THCSNC ngày 24/7/2025
của Trường THCS Nguyễn Cát)

TT	Thứ/Ngày	Phòng kiểm tra	Học sinh	Giám thị	Ghi chú
1	Thứ 6, 8/8/2025 (Buổi sáng)	01	Khối 7 (05 học sinh)	Nguyễn Mạnh Tài Đoàn Thanh Liên	- Trần Văn Thiên: giám thị 3. - Nguyễn Thị Bích Thanh, Đỗ Cao Hiền: hỗ trợ phần nghe tiếng Anh. - Võ Vàng: thư ký.
2		02	Khối 8 (07 học sinh)	Đinh Tấn Long Lê Thị Xuân Hương	
4	Thứ 6, 8/8/2025 (Buổi chiều)	01	Nguyễn Mạnh Tài Đoàn Thanh Liên Đinh Tấn Long Lê Thị Xuân Hương		- Nếu còn học sinh kiểm tra

*** Ghi chú:**

- **Giám thị coi kiểm tra có mặt tại hội đồng kiểm tra vào lúc:**
 - + **Buổi sáng: 7 giờ 00'**
 - + **Buổi chiều: 13 giờ 45' (nếu còn học sinh chưa kiểm tra)**
- **Phân công đồng chí Võ Vàng, thư ký Hội đồng trường làm thư ký hội đồng coi kiểm tra.**

PHỤ LỤC
Form mẫu đề kiểm tra

UBND XÃ ĐÔNG SƠN
TRƯỜNG THCS NGUYỄN CÁT

ĐỀ KIỂM TRA LẠI
NĂM HỌC 2024-2025
Môn: Toán - Lớp: 6
Thời gian làm bài: 90 phút

I. TRẮC NGHIỆM: (4,0 điểm) Hãy chọn câu trả lời đúng nhất

Câu 1. Cách viết nào

A. $\frac{2}{-2,5}$.

B. $\frac{2}{0}$.

C. $\frac{2}{-5}$.

D. $\frac{2,1}{-5}$.

Câu 2.

.....

II. TỰ LUẬN: (6,0 điểm)

Câu 1. (1,5 điểm)

.....

Câu 2. (0,5 điểm)

.....

.....Hết.....

(Giáo viên coi kiểm tra không giải thích gì thêm)

*** Ghi chú:**

- Đề kiểm tra thực hiện trên giấy A4, font chữ Times New Roman, cỡ chữ: 12-13. Căn lề theo quy định hiện hành.

- Đối với đề có chứa công thức (ví dụ như bộ môn Toán): sử dụng công cụ MathType để soạn thảo.

- Đối với bảng đặc tả, ma trận đề và hướng dẫn chấm: thực hiện theo quy định đã tập huấn.

Đông Sơn, ngày 24 tháng 7 năm 2025.

DANH SÁCH HỌC SINH KIỂM TRA LẠI
THAM HỌC 2024 - 2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 19/KH-THCSNC ngày 24/7/2025 của Trường THCS Nguyễn Cát)



*** KHỐI 7:**

STT	Họ và tên	Lớp	MÔN KIỂM TRA LẠI				Ghi chú
			Ngữ văn	Toán	Tiếng Anh	Khoa học tự nhiên	
1	Nguyễn Bùi Duy Phú	7A	X		X	X	Ngữ văn, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên
2	Lê Hoàng Anh	7C	X	X	X	X	Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên
3	Nguyễn Hoàng Thiên	7C	X		X	X	Ngữ văn, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên
4	Lê Anh Tú	7C	X		X		Ngữ văn, Tiếng Anh
5	Nguyễn Hữu Thiện	7D	X	X	X		Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh
	CỘNG		05	02	05	03	

Danh sách có 05 học sinh kiểm tra lại./

*** KHỐI 8:**

STT	Họ và tên	Lớp	MÔN KIỂM TRA LẠI				Ghi chú
			Ngữ văn	Toán	Tiếng Anh	Khoa học tự nhiên	
1	Phạm Minh Kha	8A		X			Toán
2	Nguyễn Trọng Khang	8A		X			Toán
3	Phạm Gia Khang	8A		X			Toán
4	Đoàn Thanh Giàu	8B		X		X	Toán, Khoa học tự nhiên
5	Võ Nguyễn Quốc Huy	8B		X		X	Toán, Khoa học tự nhiên
6	Trương Vũ Thành	8B	X	X		X	Ngữ văn, Toán, Khoa học tự nhiên
7	Lương Định Thiên	8B		X	X	X	Toán, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên
	CỘNG		01	07	01	04	

Danh sách có 07 học sinh kiểm tra lại./.
